Приложение к

распоряжению Департамента

социальной защиты населения

Ивановской области

от 14.04.2020 № 124

(в редакции распоряжения

Департамента социальной защиты

населения Ивановской области

от 09.07.2020 № 200,

от 31.07.2020 № 216)

В связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в учреждениях, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, с круглосуточным пребыванием граждан:

1. Утвердить Регламент работы учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, с круглосуточным пребыванием граждан в период режима повышенной готовности (далее – Регламент работы организации) (приложение 1).

2. Руководителям учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, с круглосуточным пребыванием граждан:

- обеспечить функционирование деятельности в соответствии с Регламентом работы организации до особого распоряжения;

- проработать вопрос о переводе сотрудников учреждений на вахтовый режим работы (14 дней), начиная с 21.04.2020.

3. Утратил силу.

4. Руководителям структурных подразделений Департамента социальной защиты населения Ивановской области, в ведении которых находятся учреждения с круглосуточным пребыванием граждан, обеспечить проведение ежемесячного мониторинга исполнения Регламента работы организации по установленным формам (приложение 2), за исключением учреждений, перешедших на сменный (14-дневный) режим работы.

5. Руководителям учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, с круглосуточным пребыванием граждан, не перешедших на сменный (14-дневный) режим работы, информацию об исполнении Регламента работы организации направлять до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

Утвержден

распоряжением Департамента

социальной защиты населения

Ивановской области

 от 14.04.2020 № 124

(в редакции распоряжений

Департамента социальной защиты

населения Ивановской области

от 17.04.2020 № 127,

от 28.04.2020 № 134,

от 09.07.2020 № 200,

от 31.07.2020 № 216,

от 07.08.2020 № 224,

от 31.08.2020 № 254,

от 14.09.2020 № 293,

от 01.10.2020 № 313)

**Регламент работы**

**учреждений, подведомственных Департаменту**

 **социальной защиты населения Ивановской области,**

**с круглосуточным пребыванием граждан**

**в период режима повышенной готовности**

1. Настоящий Регламент разработан в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в учреждениях, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, с круглосуточным пребыванием граждан (далее – Организации) в период режима повышенной готовности до особого распоряжения.

2. Руководитель Организации осуществляет постоянный контроль и несет персональную ответственность за неисполнение или нарушение требований настоящего Регламента.

В период режима повышенной готовности до особого распоряжения:

исключить пребывание на территории посторонних граждан, в том числе родственников, близких и друзей, для посещения проживающих в Организации граждан (данные требования не распространяются на деятельность Центров подготовки приемных родителей и сопровождения замещающих семей, отделений профилактической работы с семьей и детьми, социальной реабилитации молодых инвалидов, психолого-педагогической реабилитации детей с особыми потребностями, социально-бытовой реабилитации, а также кандидатов в приемные родители, имеющих направление на знакомство с ребенком);

запретить выход и выезд за пределы территории Организации проживающих в Организации граждан, исключение составляют выезды в медицинские организации при наличии медицинских показаний (данные требования не распространяются на воспитанников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждений социального обслуживания семьи и детей);

***возобновить*** перевод совершеннолетних граждан в другие Организации;

возобновить прием граждан в Организации на стационарное социальное обслуживание при наличии у них медицинского документа, подтверждающего отрицательный результат лабораторного исследования материала на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) методом ПЦР, отобранного не ранее чем за 3 календарных дня до даты приема, а также после прохождения ими необходимой временной изоляции (обсервации) на срок 14 дней, обеспеченной в Организациях. ***В случае превышения срока получения медицинского документа, подтверждающего отрицательный результат лабораторного исследования материала на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019), более 3 календарных дней гражданину, нуждающемуся в стационарном социальном обслуживании, в этот период необходимо соблюдать самоизоляцию с заполнением чек-листа с даты сдачи теста до даты поступления в учреждение (приложение 3 к Регламенту работы организаций).;***

прием ***и перевод*** граждан вправе осуществлять Организации, в которых отсутствуют случаи заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019) получателей социальных услуг и сотрудников;

в целях недопущения нарушения конституционных прав граждан установить возможность посещения их официальными лицами численностью не более 2-х человек.

3. В период режима повышенной готовности до особого распоряжения руководитель Организации в обязательном порядке обеспечивает:

3.1. Контроль температуры тела всех входящих в Организацию лиц, включая сотрудников Организации, с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательной дезинфекцией приборов для контактного применения после каждого использования способом протирания рекомендованными для этих целей средствами и фиксацией.

Результаты ежедневной термометрии, а также ежедневного эпиданамнеза указанных лиц, фиксируются в журнале учета ежедневной термометрии и ежедневного эпиданамнеза (приложение 1) с личной подписью входящего в Организацию.

В случае если вход на территорию Организации осуществляется через контрольно-пропускной пункт, то указанное мероприятие выполняется на территории контрольно-пропускного пункта с привлечением отдельного сотрудника Организации.

3.1.1. Контроль за ведением журнала учета ежедневной термометрии и ежедневного эпиданамнеза.

3.2. Условия для мытья рук или обработки их спиртосодержащими кожными антисептиками на входе в Организацию, в рабочих и жилых помещениях.

3.3. Маршрутизацию сотрудников по территории Организации в рабочее время строго в соответствии с исполнением должностных обязанностей.

3.4. Недопущение в Организацию лиц, имеющих признаки респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк), а также лиц, прибывших в Ивановскую область из других субъектов Российской Федерации, или находящихся в контакте с данными лицами и (или) с заболевшими данным заболеванием.

3.5. Запрет на проведение в Организации всех массовых мероприятий.

3.6. При наличии возможности перемещение сотрудников Организации из дома до работы и обратно без использования общественных видов транспорта.

3.7. Информирование сотрудников Организации о необходимости соблюдения режима самоизоляции сотрудниками во внерабочее время, а также членами его семьи.

3.8. В случае подтверждения у заболевшего новой коронавирусной инфекции (COVID-2019):

- изоляцию по медицинским показаниям граждан в стационар медицинской организации с соблюдением порядка маршрутизации;

- информирование о выявленном случае органов Роспотребнадзора, руководителей соответствующих структурных подразделений Департамента социальной защиты населения Ивановской области;

- работу Организации в качестве обсерватора в соответствии с требованиями Роспотребнадзора;

- направление сотрудников Организации, не задействованных в работе обсерватора, на домашнюю изоляцию.

4. В период режима повышенной готовности до особого распоряжения заместитель руководителя Организации по медицинским вопросам или иное уполномоченное должностное лицо в обязательном порядке обеспечивает:

4.1. Мониторинг состояния здоровья сотрудников Организации и других лиц, допущенных работе, с измерением температуры тела по показаниям в течение рабочего дня и незамедлительным отстранением от работы лиц с признаками острых респираторных инфекций, изоляций указанных лиц в отдельном помещении, вызовом врача для оказания медицинской помощи, информированием о данном факте руководителя Организации.

4.2. Круглосуточное наблюдение, а в случае наличия медицинских сотрудников медицинское наблюдение, за состоянием здоровья граждан с проведением ежедневной термометрии (2 раза в сутки) и опроса о состоянии здоровья, а также организацию им своевременной медицинской помощи.

При выявлении у гражданина, проживающего в Организации, признаков острой респираторной инфекции (повышенная температура, кашель, насморк, боли в горле), обеспечить его незамедлительную изоляцию в отдельное помещение, вызов врача для оказания медицинской помощи, информирование о данном факте руководителя Организации.

4.3. Эпидемиологическую безопасность среды в Организации, соблюдение воздушно-теплового режима, режима проветривания и обеззараживания воздуха, проведение регулярной уборки и профилактической дезинфекции в помещениях согласно утвержденным графикам.

Контроль за ведением журнала профилактической дезинфекции (приложение 2), с фиксацией проведенных мероприятий по дезинфекции каждые 2 часа.

4.4. Соблюдение сотрудниками и гражданами правил респираторной гигиены, рекомендаций медицинских работников, минимизацию рисков передачи сезонных респираторных инфекций от одного человека к другому.

4.5. В столовых и иных помещениях для приема пищи граждан и сотрудников, санитарных комнатах и санузлах Организации бесперебойное наличие условий для мытья рук с мылом и бумажных полотенец (салфеток), либо дезинфицирующих средств для рук в дозаторах (салфеток).

Использование электрополотенец запрещается.

4.6. Граждан при наличии показаний, соответствующим индивидуальным потребностям абсорбирующим бельем.

4.7. Режим ежедневного позиционирования, высаживания, профилактики аспирации при кормлении, недопущения кормления в положении лежа с целью профилактики внебольничной застойной пневмонии у маломобильных получателей социальных услуг.

4.8. Соблюдение гражданами режима дня, графика выполнения лечебных, реабилитационных, учебных и иных мероприятий, дневной занятости и других жизненно необходимых мероприятий с соблюдением принципа максимального их поведения в жилых помещениях или при использовании рекреационных зон по графику с соблюдением мер социального дистанцирования не менее 2 метров.

4.9. Организацию обучения граждан, сотрудников Организации и других лиц, допущенных к уходу за проживающими, мерами личной профилактики сезонных респираторных инфекций и новой коронавирусной инфекции COVID-2019, информирование о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены.

4.10. Питание граждан преимущественно в жилых помещениях, при невозможности - в столовой малыми группами, при условии недопущения ожидания в холле или самой столовой, с обязательным соблюдением социального дистанцирования не менее 2 метров, с соблюдением требований к мытью и дезинфекции посуды в предприятиях общественного питания.

Питание воспитанников детского дома-интерната для умственно отсталых детей ОБСУСО «Шуйский комплексный центр социального обслуживания населения» организуется исключительно в жилых помещениях детского дома-интерната.

5. В период режима повышенной готовности до особого распоряжения руководитель Организации и иные уполномоченные должностные лица в обязательном порядке обеспечивают соблюдение прав и законных интересов граждан, режима дня:

5.1. Оказание психологической помощи и поддержки гражданам в целях профилактики стрессовых ситуаций.

5.2. Свободное использование гражданами личных средств связи (телефонов, планшетов, компьютеров), в том числе для дистанционного общения граждан при их желании, с их родными, близкими, друзьями, находящихся вне указанных организаций.

5.3. Прогулки граждан на территории Организации с соблюдением всех необходимых мер эпидемиологической безопасности и мер социального дистанцирования не менее 2 метров, малыми группами преимущественно на открытых террасах, балконах.

6. Обязать сотрудников организации соблюдать режим самоизоляции во внерабочее время.

Приложение 1

к Регламенту работы

учреждений, подведомственных Департаменту

 социальной защиты населения Ивановской области,

с круглосуточным пребыванием граждан

в период режима повышенной готовности

**Журнал учета ежедневной термометрии и ежедневного эпиданамнеза**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | ФИО лица, входящего в учреждение | Результаты термометрии | Место нахождения во внерабочее время | Подпись  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Регламенту работы

учреждений, подведомственных Департаменту

 социальной защиты населения Ивановской области,

с круглосуточным пребыванием граждан

в период режима повышенной готовности

**Журнал профилактической дезинфекции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Виды работ | Время проведения | Наименование дезинфицирующего средства, % концентрация | Подпись исполнителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Регламенту работы

учреждений, подведомственных Департаменту

 социальной защиты населения Ивановской области,

с круглосуточным пребыванием граждан

в период режима повышенной готовности (в ред. распоряжения

Департамента социальной защиты

населения Ивановской области от 01.10.2020 № 313)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Опросник (чек-лист)****Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Анкета** | **Да/Нет** |
| 1 | Имеется ли у Вас повышение температуры тела утром (>37) |  |
| 2 | Есть ли у Вас признаки ОРВИ (слабость, озноб, першение в горле, заложенность носа, насморк) |  |
| 3 | Есть ли признаки ОРВИ у членов семьи или совместно проживающих лиц |  |
| 4 | Был ли контакт с больными или зараженными COVID19  |  |
| 5 | Был ли контакт с лицами, находящихся на карантине  |  |
| 6 | Выезжал ли за пределы региона  |  |

Я предупрежден(а), что нарушение санитарно-эпидемиологических правил повлекшее по неосторожности массовое заболевание, может повлечь привлечение к уголовной ответственности, предусмотренной статьей 236 Уголовного кодекса Российской Федерации.**За достоверность данных несу персональную ответственность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(подпись)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2к распоряжению Департамента социальной защиты населения Ивановской областиот 14.04.2020 № 124(в редакции распоряженияДепартамента социальной защитынаселения Ивановской областиот 09.07.2020 № 200)**Сведения о выполнении показателей мониторинга исполнения** **Регламента работы учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, с круглосуточным пребыванием граждан в период режима повышенной готовности, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,** **организации социального обслуживания семьи и детей** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации)**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя мониторинга | Фактическое выполнениепоказателя (да, нет) | Рекомендации по выполнению показателей мониторинга (при наличии) |
| 1. | Мероприятие 1. Профилактика коронавирусной инфекции (COVID-2019) при организации пропускного режима на территорию учреждения |
| 1.1 | Контроль температуры тела всех входящих в Организацию лиц  |  |  |
| 1.2 | Наличие средств для обработки рук спиртосодержащими кожными антисептиками |  |  |
| 1.3 | Наличие дезинфицирующих средств, рекомендованных для обработки (протирания) аппаратов для измерения температуры тела контактным способом (при наличии последних)  |  |  |
| 1.4 | Контроль применения входящими в здание средств индивидуальной защиты (маски, перчатки, дезинфицирующие средства) |  |  |
| 1.5 | Соответствие списочной и фактической численности воспитанников (за исключением отсутствующих по объективным причинам: нахождение в лечебном учреждении, в розыске, др.) |  |  |
| 2. | Мероприятие 2. Профилактика коронавирусной инфекции (COVID-2019) в жилых и служебных помещениях учреждения |
| 2.1 | Наличие условий для мытья рук или обработки их спиртосодержащими кожными антисептиками в служебных и жилых помещениях |  |  |
| 2.2 | Наличие в помещениях для приема пищи, санитарных комнатах и санузлах учреждения условий для мытья рук с мылом и бумажных полотенец (салфеток), либо дезинфицирующих средств для рук в дозаторах (салфеток) |  |  |
| 2.3 | Организация питания воспитанников в столовой малыми группами, при условии недопущения ожидания в холле или самой столовой, с обязательным соблюдением социального дистанцирования не менее 2 метров |  |  |
| 2.4 | Наличие маршрутизации сотрудников по территории учреждения в рабочее время строго в соответствии с исполнением должностных обязанностей |  |  |
| 3 | Мероприятие 3. Ведение в учреждении документации в период режима повышенной готовности по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) |
| 3.1 | Наличие графика проведения регулярной уборки в помещениях |  |  |
| 3.2 | Наличие графика проведения регулярной профилактической дезинфекции в помещениях |  |  |
| 3.3 | Ведение журнала учета ежедневной термометрии и ежедневного эпиданамнеза с личной подписью входящего в учреждение |  |  |
| 3.4 | Ведение журнала профилактической дезинфекции с фиксацией проведенных мероприятий по дезинфекции каждые 2 часа |  |  |
| 3.5 | Ведение учета ежедневной термометрии воспитанников (2 раза в сутки) |  |  |

**Вывод по итогам мониторинга**: Регламент работы учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, с круглосуточным пребыванием граждан в период режима повышенной готовности (нужное подчеркнуть):- выполняется в полном объеме (выполнение всех показателей);- выполняется частично (не выполнены 1-3 показателя);- не выполняется (не выполнено более 3 показателей)**Сведения о выполнении показателей мониторинга исполнения** **Регламента работы учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, с круглосуточным пребыванием граждан в период режима повышенной готовности, в стационарных организациях социального обслуживания и отделениях временного проживания, созданных в нестационарных организациях социального обслуживания**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации)**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя мониторинга | Фактическое выполнениепоказателя (да, нет) | Рекомендации по выполнению показателей мониторинга (при наличии) |
| 1. | Мероприятие 1. Профилактика коронавирусной инфекции (COVID-2019) при организации пропускного режима на территорию учреждения |
| 1.1 | Контроль температуры тела всех входящих в Организацию лиц  |  |  |
| 1.2 | Наличие средств для обработки рук спиртосодержащими кожными антисептиками |  |  |
| 1.3 | Наличие дезинфицирующих средств, рекомендованных для обработки (протирания) аппаратов для измерения температуры тела контактным способом (при наличии последних)  |  |  |
| 1.4 | Контроль применения входящими в здание средств индивидуальной защиты (маски, перчатки, дезинфицирующие средства) |  |  |
| 2. | Мероприятие 2. Профилактика коронавирусной инфекции (COVID-2019) в жилых и служебных помещениях учреждения |
| 2.1 | Наличие условий для мытья рук или обработки их спиртосодержащими кожными антисептиками в служебных и жилых помещениях |  |  |
| 2.2 | Наличие в помещениях для приема пищи, санитарных комнатах и санузлах учреждения условий для мытья рук с мылом и бумажных полотенец (салфеток), либо дезинфицирующих средств для рук в дозаторах (салфеток) |  |  |
| 2.3 | Организация питания граждан в столовой малыми группами, при условии недопущения ожидания в холле или самой столовой, с обязательным соблюдением социального дистанцирования не менее 2 метров |  |  |
| 2.4 | Наличие маршрутизации сотрудников по территории учреждения в рабочее время строго в соответствии с исполнением должностных обязанностей |  |  |
| 3 | Мероприятие 3. Ведение в учреждении документации в период режима повышенной готовности по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) |
| 3.1 | Наличие графика проведения регулярной уборки в помещениях |  |  |
| 3.2 | Наличие графика проведения регулярной профилактической дезинфекции в помещениях |  |  |
| 3.3 | Ведение журнала учета ежедневной термометрии и ежедневного эпиданамнеза с личной подписью входящего в учреждение |  |  |
| 3.4 | Ведение журнала профилактической дезинфекции с фиксацией проведенных мероприятий по дезинфекции каждые 2 часа |  |  |
| 3.5 | Ведение учета ежедневной термометрии граждан (2 раза в сутки) |  |  |

**Вывод по итогам мониторинга**: Регламент работы учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, с круглосуточным пребыванием граждан в период режима повышенной готовности (нужное подчеркнуть):- выполняется в полном объеме (выполнение всех показателей);- выполняется частично (не выполнены 1-3 показателя);- не выполняется (не выполнено более 3 показателей). |